



Plats och tid: Digitalt, den 5 maj 2021, kl. 13:00-15:30

Beslutande: Ulrika Jeansson (S)
Hugo Andersson (C)
Inge Jacobsson (M)
Frida Granath (S)
Jonny Persson (S)
Jan-Erik Heintze (S)
Kristin Andersson (KD)
Carl-Gustaf Mörner (M)
Torgny Maurer (SD)
Kai Hallgren (SD)
Stefan Carlsson (V)

Ersättare: Bertil Senestad (S)
Britt-Marie Jahrl (S)
Patrik Karlsson (S) ej närvarande
Josefina Leo (S)
Kristin Yderfors (C)
Marie Johansson (KD) ej närvarande
Ralph Kronholm (M)
Mikael Wallin (L)
Nathalie Pettersson (SD)
Sven-Inge Eriksson (SD)
Ingrid Westlund (V) ej närvarande vid beslut

Övriga deltagare: Monica Brodén (MP) insynsplats, Berit Martinsson (S) ordf KF, Johan Malmberg kommundir, Jonas Andersson kansli- och utvecklingschef, Tomas Söderström IT, övriga chefer och handläggare: Maria Samson, A-C Ahl Vallgren, Helén Wallman, Helene From, Fredrik Björkman, Anders Pantzar, Isabelle Vikström, Cecilia Grenstam, Lizzie Örn Sagrelius, Johanna Carlberg, Evelina Evertsson, Lina Alm, Magnus Pirholt

Justering: Kommunstyrelsens kansli, måndag 10 maj, kl. 8.15

Underskrifter: Sekreterare _____ Paragraf 170 - 186
Maria Forneman

Ordförande _____
Ulrika Jeansson (S)

Justerare _____
Frida Granath (S)

Innehållsförteckning

Fastställande av föredragningslistans innehåll	2021-§ 170
Begränsad uppföljning delårsrapport 2021	2021-§ 171
Ansökan utvecklings- och omställningspotten införande av en ny inköpsorganisation och e-handel	2021-§ 172
Utredning av bolagskoncernen - moderbolagets roll	2021-§ 173
Utvecklingsmedel för digitalisering - digitalt närvarosystem till korttidsverksamhet	2021-§ 174
Utökat verksamhetsområde för kommunalt vatten och avlopp - Prästköp	2021-§ 175
Ny taxa inom miljöbalkens och strålskyddslagens områden	2021-§ 176
Avtal gällande förändring av väghållaransvar och väghållningsområde för del av väg 1186 i Kolstad	2021-§ 177
Förfrågan om verksamhetsbidrag till Rejmyre Art Lab	2021-§ 178
Markprissättning i Finspångs kommun	2021-§ 179
Val av ombud till Östsvenska Yrkeshögskolan AB:s bolagsstämma 2021	2021-§ 180
Rapportering utifrån bifallen motion om psykisk ohälsa bland unga i Finspång	2021-§ 181
Lovaktiviteter 2021	2021-§ 182
LSS-boende Sundsvägen Hyresavtal	2021-§ 183
Informationsärenden	2021-§ 184
Att anmälda delegeringsbeslut läggs till handlingarna	2021-§ 185
Delgivningar	2021-§ 186

2021-§ 170

Fastställande av föredragningslistans innehåll

Ordförande Ulrika Jeansson (S) föreslår att ärende Upphandling drift och skötsel Arena Grosvad utgår, samt informationspunkten om trygghetsmätning.

Vidare föreslår ordföranden att följande beslutsärenden läggs till och beslutas idag:

Markprissättning i Finspång

Val av ombud till Östsvenska Yrkeshögskolan AB:s bolagsstämma 2021

Kommunstyrelsens beslut

1. Att beslutsärende Upphandling drift och skötsel och informationspunkt Trygghetsmätning utgår
2. Att beslutsärendena Markprissättning i Finspång och Val av ombud till Östsvenska Yrkeshögskolan AB:s bolagsstämma 2021 läggs till föredragningslistan och att beslut fattas idag

2021-§ 171

Dnr: KS.2020.1248

Begränsad uppföljning delårsrapport 2021

Beskrivning av ärendet

Kommunen skall formulera verksamhetsmässiga och finansiella mål för god ekonomisk hushållning i budgeten. Dessa mål ska sedan följas upp i delårsrapport och årsredovisning enligt kommunallagen.

Under denna långa period vi påverkats av pandemin så har förvaltningen fått prioritera att säkra verksamheten. I samband med årsredovisningen genomfördes en stor arbetsinsats för att följa upp verksamhetsmålen för Agenda 2030. Förvaltningen har under pandemiåret fått en semesterskuld till anställda samt att utredningar och utvecklingsarbete fått stått tillbaka då resurserna använts till att säkra verksamhet. Behov finns för att förvaltningen under 2021 fokuserar på att implementera målen och utföra de prioriterade uppdragen. Det innebär att förvaltningen bedömer att det inte är möjligt att följa upp verksamhetsmålen för Agenda 2030 till delårsbokslutet. Detta är ett avsteg från lagen som kan ge kritik vid revision.

Förvaltningens förslag till beslut

1. Att till delårsrapporten 2021 göra ett avsteg från lagen genom att inte följa upp verksamhetsmålen för Agenda 2030

Yrkanden

Ulrika Jeansson (S) yrkar att kommunstyrelsen ska föreslå kommunfullmäktige: Att till delårsrapporten 2021 göra en begränsad uppföljning av verksamhetsmålen med fokus på större avvikelser.

Stefan Carlsson (V) och Kai Hallgren (SD) yrkar bifall till Ulrika Jeanssons (S) yrkande.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det bara finns ett förslag till beslut, Ulrika Jeanssons (S) yrkande, och att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att till delårsrapporten 2021 göra en begränsad uppföljning av verksamhetsmålen med fokus på större avvikelser.

- - - - -

2021-§ 172

Dnr: KS.2021.0265

Ansökan utvecklings- och omställningspotten införande av en ny inköpsorganisation och e-handel

Beskrivning av ärendet

Finspångs kommun har, likt många av landets kommuner, uppmärksammat att de kommunala inköpsprocesserna kan effektiviseras. Många av landets kommuner har redan infört eller står i begrepp att införa organisationslösningar för att skapa effektivare processer.

Tidigare uppföljningar avseende kommunens inköp och avtalstrohet visar att:

- Kommunens verksamheter handlar hos icke avtalade leverantörer och sortiment som inte är avtalade hos avtalsleverantör.
- Kommunens verksamheter lägger mycket tid på inköpen. Besök i butiker ibland dagligen eller oftare, letande efter rätt produkter i butiker och på webb.
- Felaktiga inköp skapar onödigt arbete;
 - nya leverantörer kräver kontroll Inyett
 - nytt upplägg i leverantörsregistret
 - stor risk för felaktiga fakturor
 - avtalsleverantörer vill ofta ha leverantörsutdrag på leverantörer
- Skapar onödiga kostnader;
 - Fakturaavgifter
 - Fraktkostnader
 - Administrationskostnader
 - Emballage
- Kommunen saknar avtal där inköpen överstiger direktupphandlingsgränsen.
- Kommunen betalar för stora kostnader för produkter

Syfte med inköpsorganisation

Då det gäller syftet med en inköpsorganisation kan man sammanfatta det i tre punkter

- Styrning
- Kvalitetssäkring

-
- Uppföljning

Med e-handel ges möjlighet till ”Rätt pris-rätt produkt”

I enlighet med målet för digitaliseringsstrategin kan vi med e-handel skapa en förbättrad service i form av en enklare hantering som är mer tillgänglig och ger högre kvalitet och effektivare verksamhet. Dessutom ger det goda förutsättningar att sänka kostnader inom samtliga verksamheter.

En inköpsportal för e-handel ger kommunen en möjlighet att lägga upp varor och tjänster från olika leverantörer i en gemensam inköpsportal. Syftet med en inköpsportal är att minimera antalet beställningsvägar och sortimentstyra kommunens inköp. Men en förenklad inköpsprocess med e-handel finns det stora möjligheter att spara kostnader vad gäller både inköp samt arbetstid.

Med hjälp av en inköpsportal kan kommunen lättare styra inköpen mot fastställda mål i kommunens styrdokument. Exempelvis går det i systemet att lyfta fram miljövänliga produkter, samt dölja produkter som inte är önskvärda.

Organisering och införande:

Att införa en inköpsorganisation med e-handel är en förändringsresa för alla sektorer. Flera arbetsuppgifter kommer förändras för såväl inköpare, administratörer som chefer. Målet är att det på totalen kräver mindre resurser än dagens hantering av köp, kontering, felkonteringar och attest.

Ekonomi- och styrningsavdelningen behöver för att införa och förvalta inköpsorganisation och e-handelssystemet ersättning för personal-, system- och konsultkostnader. En projektplan med resursbehov har tagits fram och ledningsstaben ansöker om totalt 1 850 000 kronor i utvecklingsmedel fördelade på 610 000 kronor år 2021 och 1 240 000 kronor år 2022 för att införa projektet. Efter införandet kommer inköpsorganisation och e-handel finansieras genom ramjusteringar från sektorerna. Sektorerna kommer att finansiera detta genom att kostnader för administration och inköp förväntas bli lägre.

Av avsatta medel i utvecklings- och omställningspotten finns för närvarande 1 959 000 kronor för år 2021. Vid beviljade av ovan sökta belopp finns 1 349 000 kronor kvar för 2021. Projektet beräknas pågå från 1 september 2021 till sista augusti 2022.

Yrkanden

Kai Hallgren (SD) och Kristin Andersson (KD) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det bara finns ett förslag till beslut och att kommunstyrelsen beslutar enligt detta.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att bevilja ledningsstaben utvecklingsmedel för att införa en inköpsorganisation med e-handel
 2. Att finansieringen sker genom de avsatta medlen i utvecklings- och omställningspotten med 610 000 kronor år 2021 och 1 240 000 kronor år 2022
-

2021-§ 173

Dnr: KS.2016.0805

Utredning av bolagskoncernen - moderbolagets roll

Beskrivning av ärendet

Detta är inte den första gången som det görs utredningar och genomlysningar av FFIA:s syfte och verksamhet. Mellan 2014 och 2018 arbetade en parlamentariskt sammansatt grupp med en översyn av den kommunala bolagskoncernen. Gruppens överväganden finns beskrivna i ett PM som bifogas till denna skrivelse. Det arbetet handlade framför allt om att ta fram nya ägardirektiv för de kommunala bolagen, men också om att övergripande belysa ett antal frågor avseende koncernen som fortfarande är giltiga.

Nya ägardirektiv fastställdes av kommunfullmäktige i november 2014, men har under våren 2020 reviderats och på nytt fastställts. Vidare beslutade kommunstyrelsen den 24 februari 2014 om ett utökat uppdrag avseende översyn av koncernstruktur och ökad samordning, med ett tillägg om att specifikt utreda Finet IT-service, då det vid den tidpunkten fanns behov av att skapa en bättre styrning av IT-verksamheten. IT-service utreddes i ett särskilt uppdrag och är sedan den 1 januari 2015 organisatoriskt knuten till förvaltningen i form av IT-avdelningen.

I samband med att utredningsgruppen redovisade sina slutsatser beslutade sedan kommunstyrelsen den 26 mars 2018:

1. Att ge kommundirektören i uppdrag återkomma med förslag till en utvecklad ledning och samordning av den kommunala bolagskoncernen i enlighet med koncerngruppen överväganden
2. Att utredningen belyser hur en koncernledning/-stab kan organiseras och finansieras
3. Att utreda och ge förslag till hur befintliga köp av de kommunala bolagen ska organiseras i framtiden

Förvaltningen har därefter återkommit med ett ärende avseende köp från de kommunala bolagen med bäring på två perspektiv, dels frågan om ledning och styrning av fastighetsförvaltning, dels frågan om lösningen är förenlig med Lagen om Offentlig Upphandling, LOU. Utredningen bedömde att fastighetsförvaltningen behöver organiseras om, inte minst utifrån LOU, men också utifrån behovet av att utveckla den strategiska styrningen av fastighetsfrågorna. Den 25 mars 2019 beslutade således kommunstyrelsen om en organisationsförändring avseende fastighetsförvaltningen där verksamheten ska föras över till kommunen från och med den 1 januari 2020. Det beslutet är nu verkställt fullt ut.

Punkterna 1 och 2 i beslutet från den 26 mars 2018 har däremot inte belysts närmare. Sedan en tid har också diskussioner förts om att bredda denna utredning till att omfatta moderbolagets roll och ställning och detta är bakgrunden till det uppdrag som ges från Kommunstyrelsen 2020-10-7 KS.2016.0805 där sedan utredningen ska presenteras för kommunstyrelsen senast den 31 maj 2021.

Detta tjänsteutlåtande kommer att belysa ett antal perspektiv på denna fråga men kommer också framförallt att hänvisa till tidigare utredning samt till det PM som förvaltningen låtit advokatfirman Delphi ta fram för att ha en neutral part som belyser FFIA:s roll samt granskar de juridiska aspekterna av de vägval som finns kring moderbolagets roll och framtid.

I det fullständiga underlaget som inkluderar bilagorna finns samtliga perspektiv på FFIA:s roll som moderbolag men i detta tjänsteutlåtande kompletterar vi ett antal perspektiv och lägger fokus på att framförallt fördjupa oss i uppdraget som rör moderbolagets näringslivsuppdrag, men också rollen som ägare av näringslivsfastigheter för att komplettera det som bilagts. De aspekter som genomlysas genom bifogade PM från advokatfirman Delphi samt tidigare utredning är frågor som direkt knyts till koncernbildningen. Exempel på sådana är aktieinnehavet i CNG Holding AB och CNG AB, möjligheten till skattemässiga dispositioner samt frågor om koncernbidrag och utdelning.

Vid sidan av ovanstående behöver, oavsett koncernbildningens vara eller icke vara, strukturer och system för styrning och samordning av bolagen belysas parallellt med utredningen avseende moderbolagets roll och ställning vilket också finns med i bifogade PM från Advokatfirman Delphi samt i tidigare underlag.

Kommunala bolag - en snabb utblick

Förvaltningen har gjort en generell utblick i länet (exkluderat Norrköping och Linköping på grund av storlek) och bland de kommuner som Finspångs kommun använder som jämförbara kommuner för en snabb omvärldsanalys för att komplettera det som finns i tidigare utredningar samt bifogat i PM från Delphi. Tanken var att få en översiktlig bild av hur dessa kommuner vid tidpunkten varit organiserade och genom samtal, där det var möjligt, försöka förstå hur de utvecklas som kommunkoncerner. Det vill säga mot ökad bolagisering eller tvärtom samt titta på hur moderbolagsrollen ser ut. Det ska sägas att en sådan jämförelse är svår att göra då varje kommun har sin särskilda historik, tradition och förutsättningar.

En första slutsats är att Finspångs inte skiljer ut sig i denna jämförelse. Det är relativt vanligt med moderbolagskonstruktion. Den är framförallt vanlig bland de som brukar betecknas som våra jämförbara kommuner. Dessa kommuner är

jämförbara i storlek och struktur med Finspång och har i stor utsträckning valt moderbolag som en konstruktion.

Generellt kan vi också se en utökning av antalet bolag bland samtliga kommuner med något undantag. Nästan alla kommuner har ett bostadsbolag motsvarande Vallonbygden. Flertalet har också någon form av energibolag. I övrigt ser organisationen ut på många olika sätt. Flera har någon form av kommersiellt bolag kopplat till kommunal näringslivsutveckling och/eller turism. Inriktning, syfte och konstruktioner på dessa varierar väldigt mycket.

Förvaltningen har också tittat på om det finns ett mönster i konstruktionerna baserat på politisk styrning i kommunerna men inte funnit någon sådan.

Som kort sammanfattning kan man säga att bolagiseringen generellt ökar bland de kommuner vi tittat på och att moderbolagskonstruktion är vanlig. Mycket av denna slutsats förstärks och vidimeras av tidigare utredningar samt PM från Delphi.

Varför ett moderbolag?

Förutsättningarna för att bedriva bolagsverksamhet i en koncern är att ett moderbolag äger minst 50 procent av aktierna i dotterbolagen. För att koncernbidrag ska kunna lämnas måste ägandet uppgå till minst 90 %. FFIA uppfyller således bägge dessa kriterier. Ett argument för att ha ett moderbolag och en koncern är således att kunna göra skattemässiga dispositioner mellan bolagen, alltså hantera vinster och förluster mellan bolagen. I samtal med dotterbolagen så lyfts det ofta som en viktig roll för FFIA kopplat till deras verksamhet.

Ett annat argument för moderbolag är att detta i första hand ska fokusera på uppdraget att löpande styra och följa upp dotterbolagen samt verka för att samordning sker mellan koncernens bolag. En stark kommunkoncern med gemensamma utgångspunkter kan genom tydlig styrning vara en stark samhällsutvecklande kraft, och om man lyckas med detta så kan summan av samverkansvinsterna vara väldigt mycket större än de enskilda delarna. Även detta nämns som en styrka i samtal med dotterbolagen och något som över tid har utvecklats och blivit bättre. Även vid revision har detta uppmärksammats.

Det vanligaste argumentet mot ett moderbolag handlar om att om kommunfullmäktige direkt äger bolagen så stärks kopplingen till det kommunala uppdrag som bolagen har och den kan också upplevas vara mer transparent. Kommunstyrelsens roll i ägarstyrning behöver då bli än mer aktiv. En sådan lösning kan då anses ge en starkare styrning av kommunala bolag med ökad insyn.

Tidigare utredningar har bedömt att FFIA:s roll borde utvecklas till att i större utsträckning ägna sig åt att styra och följa upp dotterbolagen och att uppdraget att äga kommersiella fastigheter ska tonas ned vilket tyder på att man innan varit framförallt fokuserad på denna roll för moderbolaget. Om moderbolaget lyckats med detta och om styrning skulle upplevas som starkare och mer samordnande under Kommunfullmäktige är svårt att bedöma.

Ett annat perspektiv är att FFIA ska bistå kommunstyrelsen i koncernstyrningen utifrån att kommunstyrelsen är enda verksamhetsnämnd och i första hand bör fokusera på styrning av den kommunala förvaltningen. Kommunstyrelsens uppsiktsplikt i enlighet med kommunallagen kvarstår dock självklart. Den nya kommunallagen betonar också kommunstyrelsens skyldighet att aktivt följa bolagens verksamhet.

Det går att tänka att man tillskapar ett nytt moderbolag, medan FFIA omvandlas till ett kommersiellt fastighetsbolag, med ett mer uttalat näringslivsuppdrag och ett mer utvecklat resonemang om förutsättningarna kring detta finns under nästa rubrik.

Om moderbolaget koncernledande roll ska utvecklas parallellt med att det ordinarie uppdrag finns kvar behöver dock bolagets ledning stärkas och bolagets relation till dotterbolagen avseende ledning och styrning förtydligas. Förutom styrelsen så arbetar i dagsläget kommundirektören som VD och biträdande kommundirektör i en omfattning på ca 10 %. Bolagen har också visst stöd avseende mötessekreterare, ekonomi/internbank samt inom HR. Vissa punktinsatser kan också förekomma kring administration och kommunikation. Väljer Kommunfullmäktige att utveckla rollen som koncernledande parallellt med att vilja behålla eller utveckla de övriga uppdragen enligt FFIA nuvarande ägardirektiv så behöver det tillföras resurser.

Utredningen kommer inte att ge svar på alla dessa frågor utan låta kommunfullmäktige välja en inriktning för fortsatt verksamhet inom FFIA men förvaltningen hävdar ändå att ytterst avgörs ändå styrning av hur koncernens delar samspelar och hur aktiva aktörerna är i denna styrning. Organisatoriska lösningar skapar oftast inte i sig själv en mer aktiv styrning. Det fullmäktige behöver ta ställning till är vilken roll man vill ha i denna styrning och hur man ser på FFIA:s roll i en framtida styrning.

FFIA:s roll i utvecklings/näringslivsfrågor

Genom åren har FFIA ibland haft en konkret roll i utveckling och näringslivsfrågor. De två industrihotell som man uppför och äger ska i ett historiskt perspektiv ses som ett uttryck för näringslivspolitik där man agerar på en marknad för att skapa rörlighet och möjligheter för en utveckling där fler företag kan expandera och även nyetableras. Samma tanke kan härledas till

utvecklingen av fastighetsägandet i Rejmyre samt utveckling av Rejmyre hantverksby.

FFIA har också under en kort period (cirka 3-4 år) förfogat över medel för marknadsföring av Finspång som ort. En satsning som bland annat ledde till marknadsföringssatsningar som vi ser spår av idag i exempelvis infartsskyltar, turistbroschyrer och liknande material samt mässor och event. De senaste åren har dock denna roll tonats ned och under de senaste åren har FFIA snarare förvaltat detta uppdrag som ägare av fastigheter men inte tagit initiativ eller agerat som en part för att arbeta näringslivspolitiskt eller agerat på exempelvis fastighetsmarknaden. Förvaltningen kan endast spekulera i vad detta beror på men tydligt är att FFIA under de senaste åren inte haft kraft eller ekonomi för att kunna leverera i detta uppdrag.

Om det finns en vilja att FFIA ska spela en roll i utvecklings- och näringslivsfrågor över tid så behöver bolaget resurser i form av kapital och personal. I dagsläget så är administrationen nedbantad (se bifogad budget för 2021) och fokuserar på förvaltning och löpande drift. I och med antagandet av Visionen 30/35 och det med näringslivet gemensamma initiativet och bildandet av den ekonomiska föreningen Tillväxt Finspång ser förvaltningen inte att FFIA utifrån dagens verksamhet har en naturlig roll i utvecklings- och näringslivsfrågor.

FFIA:s ekonomiska situation

Inför 2021 har flera åtgärder genomförts för att stärka bolagets ekonomi. Lån för finansiering av aktieköp har omvandlats till aktieägartillskott från kommunen. Därmed har låneskulden reducerats med drygt en tredjedel och räntekostnaderna har kunnat sänkas med ca 200 tkr. Bolagets redovisning har delats upp i två affärsområden för att tydliggöra kostnaden för koncernledning och från 2021 får dotterbolagen betala en avgift, så kallad management fee, för att täcka denna kostnad.

Trots det dras bolaget med stora förluster på grund av bristande kostnadstäckning inom fastighetsförvaltningen. Underskottet för fastigheterna i Rejmyre uppgår 2020 till 693 tkr. Gamla centralförrådet som sålts till kommunen lämnade ett underskott med 20 tkr medan industrihotellen visade ett överskott på 86 tkr. Totalt inklusive administration var resultatet för affärsområde fastighetsförvaltning -837 tkr. Det budgeterade resultatet för affärsområde fastighetsförvaltningen 2021 uppgår till -798 tkr.

Med detta som underlag och med PM och tidigare utredningar så har förvaltningen tagit fram fyra olika inriktningsbeslut där vi lämnar till kommunstyrelsen att rekommendera kommunfullmäktige ett att ta ställning till.

Förvaltningens förslag till beslut

1. Att välja något av dessa fyra inriktningsbeslut:
 - a) FFIA behåller sin nuvarande roll och bolagets uppdrag justeras inte på något sätt.
 - b) FFIA behåller rollen som moderbolag och aktieinnehavet i Curt Nicolin gymnasiet, men släpper rollen som fastighetsägare helt. FFIA:s näringslivsbefrämjande roll tas också bort ur ägardirektivet och förvaltningen får i uppdrag att ta fram förslag på hur FFIA:s fastigheter ska avyttras.
 - c) FFIA upplöses och förvaltningen får i uppdrag att ta fram ett förslag på framtida koncernstyrning och uppsiktsplikt. Förvaltningen får också i uppdrag att ta fram förslag på var i kommunkoncernen aktieinnehavet i Curt Nicolin gymnasiet ska finnas samt hur FFIA:s fastigheter ska avyttras.
 - d) Ett nytt moderbolag skapas, samtliga aktier i dotterbolagen förs över till det nya bolaget, FFIA blir ett dotterbolag i koncernen och behåller rollen som fastighetsägare och den näringslivsbefrämjande rollen finns kvar i ägardirektivet.

Yrkanden

Jan-Erik Heintze (S) yrkar bifall till alternativ B, men med en ändring så att attsatsen lyder: Att FFIA behåller rollen som moderbolag och aktieinnehavet i Curt Nicolin gymnasiet men släpper på sikt rollen som fastighetsägare helt. FFIA:s näringslivsbefrämjande roll tas också bort ur ägardirektivet och FFIA får i uppdrag att ta fram förslag på hur FFIA:s fastigheter ska avyttras.

Torgny Maurer (SD) yrkar bifall till alternativ C, men med en ändring så att attsatsen lyder: FFIA upplöses och koncernstyrning och uppsiktsplikt till kommunstyrelsen. Förvaltningen får också i uppdrag att ta fram förslag på var i kommunkoncernen aktieinnehavet i Curt Nicolin gymnasiet ska finnas samt hur FFIA:s fastigheter ska avyttras.

Ulrika Jeansson (S), Stefan Carlsson (V), Inge Jacobsson (M), Hugo Andersson (C) och Kristin Andersson (KD) yrkar bifall till Jan-Erik Heintzes (S) yrkande.

Kai Hallgren (SD) yrkar bifall till Torgny Maurers (SD) yrkande.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag till beslut och ställer dem mot varandra.

Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller Jan-Erik Heintzes (S) yrkande.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att FFIA behåller rollen som moderbolag och aktieinnehavet i Curt Nicolin gymnasiet men släpper på sikt rollen som fastighetsägare helt. FFIA:s näringslivsbefrämjande roll tas också bort ur ägardirektivet och FFIA får i uppdrag att ta fram förslag på hur FFIA:s fastigheter ska avyttras.

Protokollsanteckning

Mikael Wallin (L) stödjer Jan-Erik Heintzes (S) förslag till beslut.

Reservation

Torgny Maurer och Kai Hallgren (båda SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för Torgny Maurers (SD) yrkande.

2021-§ 174

Dnr: KS.2021.0226

Utvecklingsmedel för digitalisering - digitalt närvarosystem till korttidsverksamhet

Beskrivning av ärendet

På Björnkullens korttidsverksamhet verkställs insatserna korttidsvistelse och korttidstillsyn. Till Björnkullen kommer barn, ungdomar och vuxna med funktionsnedsättning på tillfälliga vistelser för att få miljöombyte, social stimulans och personlig utveckling. Samtidigt ges deras anhöriga möjlighet till avlastning och utrymme till avkoppling. Till Björnkullen kommer även skolungdomar över 12 år som på grund av funktionsnedsättning behöver tillsyn före och efter skolan samt under lov för att få en avkopplande och aktiv fritid i en trygg miljö. Behovet av tillsyn kan variera mycket och måste därför kunna utformas på ett flexibelt sätt.

Verksamheten planerar bemanningen utifrån bokade korttidsvistelser och planerade tillsynstider. För att kunna planera bemanning samt andra resurser (till exempel matinköp) optimalt är det viktigt att korttidsbokningar och tillsynstider är korrekta och att de meddelas verksamheten i tid. Har inte verksamheten rätt underlag gällande beläggning kan det leda till både över- och underbemanning. Överbemanning medför onödiga kostnader. Underbemanning påverkar kvalitén på utförandet av insatserna och orsakar stress bland personal.

Idag lägger personal på korttidsverksamheten mycket tid på kommunikation (samtal, sms, e-post, lappar) med vårdnadshavare för att få in bokningar och tillsynstider, trots det finns svårigheter med att få in nödvändiga uppgifter i tid och därmed att planera personalens schema utifrån faktiskt behov.

Det är viktigt att följa upp nyttjade dygn för korttidsvistelse. Verksamheten ska säkerställa att barnen/ungdomarna och deras vårdnadshavare får möjlighet att nyttja alla de dygn som de beviljats vid beslut om korttidsvistelse. Det är även viktigt att verksamheten meddelar handläggare om beslut om korttidsvistelse eller korttidstillsyn inte nyttjas i enlighet med beslut. Handläggare behöver då följa upp beslut för att utreda om behov har förändrats. Verksamheten har i nuläget inget smidigt system för att dokumentera och ta fram statistik gällande närvaro och beläggning.

Verksamheten önskar medel för att kunna införa ett digitaliserat närvarosystem, systemet skulle:

- Underlätta för personalen att lägga rätt arbetstider. Genom rätt bemanning i förhållande till beläggning så får personalen goda förutsättningar att utföra sitt arbete och barnen/ungdomarna får den tillsyn och det stöd som de behöver.

-
- Minska personalens behov av administrativ tid och frigöra mer tid till att göra kvalitativ verksamhet för barnen/ungdomarna.
 - Ge personalen full kontroll på när barnen/ungdomarna ska komma och gå samt vem som ska hämta dem.
 - Förenkla vårdnadshavarnas kontakt med korttidsverksamheten. Personal finns inte alltid tillgänglig för telefonsamtal. Via det digitala närvarosystemet ges föräldrarna möjlighet att logga in via läsplatta/telefon/dator för att rapportera sina arbetstider, barnens behov av tillsyn/korttidsvistelse, registrera sjukanmälan, meddela att deras barn kommer senare än planerat, att någon annan hämtar deras barn, med mera.
 - Förenkla administration, genom systemet kan personal/chef få ut avancerad statistik och vilket underlättar arbetet med att säkerställa att vistelse erbjuds i enlighet med beslut, planera bemanning, planera inköp av mat samt ge nödvändig statistik till handläggare inför uppföljning av beslut.
 - Ge ökad säkerhet, vid utrymning av lokal till exempel vid brand så finns alla uppgifter om barnens närvaro samt kontaktuppgifter till vårdnadshavare i en surfplatta som man kan ta med, vilket är värdefullt vid en krissituation.

För att kunna införa systemet krävs vissa utbildningsinsatser. Personal och enhetschef behöver lära sig systemet för att kunna nyttja alla dess funktioner samt för att instruera vårdnadshavare. För att hinna implementera, säkerställa användarkompetensen en tid och sedan utvärdera behövs återstående del av 2021 och även 2022.

Sammanfattning av vad medlen är tänkta att användas till:

- Närvarosystemet Denacode Nuddis - kostnad under 2021 och 2022
- Stora utbildningspaketet – 2 dagars utbildning på plats, installation och driftsättning, inkl. restid
- Personalkostnader i samband med utbildning
- 2 st Ipad – kostnad under 2021 och 2022

Systemet kommer att underlätta planeringen för en mer effektiv bemanning, vilket förväntas täcka kommande driftskostnad.

Upplägg

Två Ipad hyrs och avtal tecknas för närvarosystemet Denacode Nuddis. Stora utbildningspaketet genomförs, i det ingår 2 dagars utbildning, installation och

driftsättning. Implementation av systemet sker succesivt. Några vårdnadshavare tillfrågas om att ingå i en pilotgrupp som testar systemet under en period på 2 månader. Efter två månader görs en utvärdering. Om både personal och vårdnadshavare i pilotgruppen känner sig trygga i att hantera systemet så implementeras systemet fullt ut. I slutet av 2022 utvärderas effekten av systemet.
Ansvarig för projekt: Camilla Rengman Szijarto
Projektägare: Sektor social omsorg/Björnkullen

Ansökan

Sektor social omsorg/Björnkullens korttidsverksamhet ansöker om 65 000 kronor (52 000 kronor för 2021 och 13 000 kronor för 2022) i utvecklingsmedel för projektets arbete med att införskaffa och implementera ett digitalt närvarosystem på Björnkullens korttidsverksamhet.

Av de avsatta medlen om 1 980 000 kronor för digitalisering finns per 1 april 2021, 1 890 000 kronor kvar för år 2021. Det finns 3 ärenden som varit uppe för information på kommunstyrelsen som ännu inte beslutats om totalt 791 000 kr. Vid beviljande av tidigare ärenden från kommunstyrelsen den 31 mars och ovan sökta summa (52 000 kronor år 2021) finns 1 047 000 kronor kvar innevarande år.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att bevilja social omsorg digitaliseringsmedel för att införskaffa och implementera ett digitalt närvarosystem på Björnkullens korttidsverksamhet under år 2021 och 2022.
2. Att finansieringen sker genom de avsatta utvecklingsmedlen med 52 000 kronor för 2021 och 13 000 kronor för 2022 (totalt 65 000 kronor).

- - - - -

2021-§ 175

Dnr: KS.2021.0267

Utökat verksamhetsområde för kommunalt vatten och avlopp - Prästköp

Beskrivning av ärendet

I VA-planen som antogs av kommunfullmäktige 2017-10-25 § 146, bedöms Prästköp omfattas av kommunens ansvar att ordna vatten och avlopp (VA). I planen för bebyggelsegrupper som ska ha kommunalt VA är Prästköp det område som tidsmässigt ligger först avseende utbyggnad.

Enligt lagen om allmänna vattentjänster (SFS 2006:412)(LAV) ska beslut om verksamhetsområde för den allmänna vatten- och avloppsanläggningen tas av kommunfullmäktige. Enligt detta beslut utökas det kommunala verksamhetsområdet för vatten och spillvatten med fastigheter i Prästköp enligt bifogade bilagor.

Bakgrund

Prästköp är en bebyggelsegrupp med 24 fastigheter som i huvudsak används som permanentbostäder. Bebyggelsen bedöms omfattas av kommunens ansvar att ordna vattenförsörjning eller avlopp i ett större sammanhang enligt 6 § i LAV. Befintlig VA-standard är i huvudsak enskilt vatten och wc-avlopp till enskild anläggning. Merparten av avloppsanläggningarna är äldre och har bedömts bristfälliga vid bygg- och miljöenhetens tillsyn. Möjligheten till enskilda lösningar som klarar dagens krav är begränsad.

Fastigheter med bristfälliga avlopp har informerats om att bygg- och miljönämnden avvaktat med beslut om utsläppsförbud i området med anledning av kommunens arbete med VA-planering.

I VA-planen har kommunen prioriterat bebyggelsegrupper som ska ha kommunalt VA. Prästköp har prioriterats högt utifrån behov av VA-åtgärd och goda tekniska förutsättningar med närhet till befintligt nät.

Lagstiftning och ansvar

Kommunen har enligt 6 § LAV långtgående ansvar att ordna vattenförsörjning eller avlopp (vattentjänster) för befintlig eller blivande bebyggelse. För att kommunen ska vara skyldig att beslut om verksamhetsområde och ordna med VA-försörjningen behöver följande två kriterier att vara uppfyllda:

- att bebyggelsen utgör ett större sammanhang och
- att vattentjänsten behövs för skydd av människors hälsa eller miljö

Det finns ingen exakt angivelse för vad ett större sammanhang är, men utifrån praxis och vägledning anses att 20 till 30 fastigheter utgör ett större sammanhang. Fastigheterna i Prästköp bedöms utgöra ett större sammanhang

och ha ett behov av allmänt VA för skydd av människors hälsa och miljön. Bedömning grundar sig bland annat på att merparten av avloppen är bristfälliga samt att möjligheten till enskilda lösningar är begränsad.

Det är kommunen som är skyldig att inrätta verksamhetsområden för VA utifrån LAV, och VA-huvudmannen är skyldig att se till att en VA-anläggning kommer på plats.

Ett verksamhetsområde är geografiskt avgränsat, och inom detta område gäller LAV, taxan för vatten, dagvatten och spillvatten samt ”Allmänna bestämmelser för brukande av den allmänna vatten- och avloppsanläggningen” (ABVA). Verksamhetsområdet styr vilka skyldigheter och rättigheter kunden och huvudmannen har. Enligt LAV ska beslut om utökat verksamhetsområde tas av kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige ska även besluta om vad som ska erbjudas inom ett verksamhetsområde. En del verksamhetsområden innefattar endast vatten och spillvatten medan andra även innefattar dagvatten.

Beredning

Kommunens beslut om vilken bebyggelse som ska ingå i verksamhetsområde för VA är ett strategiskt beslut som får betydande konsekvenser. Förslaget bereds därför i en förvaltningsövergripande VA-grupp där planeringsenheten, bygg- och miljöenheten och VA-huvudmannen ingår. Förslaget förankras även i VA-styrgrupp med samhällsbyggnadschef och vd för Finspångs tekniska verk.

Avgränsning

Utifrån uppgifter om nuvarande vatten- och avloppsförsörjning i området bedöms det finnas behov av både vatten och spillvatten. Dagvatten från fastighet och gata ingår inte, utan bedöms kunna hanteras lokalt.

Ekonomiska konsekvenser

Fastighetsägarna är avgiftsskyldiga för den eller de vattentjänster som verksamhetsområdet där fastigheten ligger innefattar. Huvudmannen är skyldig att ordna med de vattentjänster som verksamhetsområdet innefattar. Investeringen bedöms täckas av fastigheternas anläggningsavgifter. Inom området finns ingen avloppsanläggning som är 10 år eller nyare och kan bli aktuell för ekonomisk ersättning.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att fastställa utökat verksamhetsområde i Prästköp enligt underlag för:

- vatten
- spillvatten
- - - - -

2021-§ 176

Dnr: KS.2021.0268

Ny taxa inom miljöbalkens och strålskyddslagens områden

Beskrivning av ärendet

Bygg- och miljönämnden har i beslut 2021- § 23, föreslagit en ny taxa för tillsyn inom miljöbalken och strålskyddslagens områden.

Grunden när det gäller kommunens kostnader för tillsyn och handläggning i ärenden gällande miljöbalken och strålskyddslagen är att det är den som är föremål för tillsynen eller handläggningen som ska stå för kostnaderna enligt självkostnads- och likställighetsprincipen. Det är kommunfullmäktige som beslutar om taxa för bygg- och miljönämndens verksamhet.

Bygg- och miljöenheten fick 2019 i uppdrag att granska alternativa avgiftsmodeller för bygg- och miljönämndens verksamhet enligt miljöbalken. En av utgångspunkterna var att undersöka möjligheten att verksamhetsutövaren betalar i efterhand per timme för utförd tillsyn.

Förslaget till ny taxa är utformat med stöd av Sveriges kommuner och landstings (SKR) nya behovsstyrda modell. Anmälningsskyldiga verksamheter med styrd tillsyn kommer även fortsättningsvis betala en fast årsavgift medan övriga verksamheter betalar i efterhand för utförd tillsyn. Om den nya taxan antas, innebär det till exempel för tillsyn på lantbruk att sex anmälningsskyldiga verksamheterna med fler än 100 djurenheter fortsatt får en fast årsavgift, medan ca 37 lantbruk med mindre än 100 djurenheter går från en årlig avgift till timavgift med efterhandsdebitering.

För handläggning av tillstånds- och anmälningsärenden som kommer in till bygg- och miljöenheten regelbundet så är avgiften fastställd till en nivå som motsvarar den genomsnittliga handläggningstiden. För mer sällan förekommande ärenden och övrig tillsyn sker debitering för faktiskt nedlagd tid.

Taxan grundar sig på handläggningskostnad per timme och en översyn av kostnadsunderlag för beräkningen har gjorts. Timavgiften är beräknad till 980 kr för 2021 vilket innebär att den förblir oförändrad. Timavgiften föreslås att indexregleras årligen med prisindex för kommunal verksamhet (PKV) som finns publicerad på SKR:s hemsida.

Bygg- och miljönämnden återremitterade ärendet för avstämning av fördelning av resekostnader och möjlighet till en schablon, utifrån diskussion och beslut i tidigare taxeärenden. Förslag till taxabestämmelser har efter det ändrats med en schablon för restid på 45 minuter per tillfälle.

Behovsstyrd taxa

Taxeförslaget är utformat med stöd av SKR:s modell för behovsstyrd taxa. Den är tänkt att ge kommunerna ett verktyg att genom arbetet med behovsutredning och tillsynsplan tydligt koppla resursbehov, med gjorda prioriteringar, till taxan. Den möter även bättre upp önskemålet om att digitalisera taxesystemet med standardiserade begrepp för att göra tillsynen så jämförbar som möjligt.

För de anmälningspliktiga verksamheterna styrs tillsynen till stor del externt via lagstiftning och tillsynsbehovet ska täckas i tillsynsplanen. Behovsprioriterad tillsyn omfattar de ej anmälningspliktiga verksamheterna inom miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd med timavgift. Staten anger behovet genom lagstiftning och vägledning från centrala myndigheter. Ansvarig nämnd ska bedöma behovet av denna tillsyn, planera och prioritera resurserna utifrån lokala tillsynsbehov, lokala kunskaper och riskbedömningen. Riskbedömningen sker i behovsutredningen, inte i taxan.

Ekonomiska konsekvenser

En övergripande bedömning av ekonomisk effekt av det nya förslaget har gjorts. För tillsyn av anmälningspliktig miljöfarlig verksamhet bedöms de totala intäkterna bli oförändrade medan intäkterna för anmälningspliktiga hälsoskyddsverksamheter ökar. Även intäkterna för tillstånds- och anmälningsärenden förväntas öka. Övergången till mer tillsyn med timavgift och efterhandsdebitering innebär en osäkerhet när det gäller intäktsutfallet. Erfarenhetsmässigt från andra kommuner kan det innebära en minskning av antalet debiterade tillsynstimmar.

En bedömning av ekonomiska konsekvens när det gäller nämndens totala intäkter för tillsyn enligt miljöbalken har gjorts. Analysen visar att den nya taxan beräknas ge högre totala intäkter och det totala antalet debiterade tillsynstimmar bedöms öka med 200-250 timmar per år. Vilket motsvarar 196 000 – 245 000 kr, beräknad med 2021 års timavgift på 980 kr. Helårseffekt uppnås först från och med 2022.

Taxans olika delar

Taxabestämmelserna är inledande bestämmelser formulerade som paragrafer.

Taxebilaga 1 omfattar avgifter för prövning och anmälan samt tillsyn vid verksamheter eller åtgärder som saknar fastställd prövningsnivå.

I taxebilaga 2 anges fasta avgifter för verksamheter med anmälningsplikt (C) enligt miljöprövningsförordning (2013:251) och anmälningspliktiga hälsoskyddsverksamheter enligt förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (1998:899).

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att anta taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken och strålskyddslagen
2. Att taxan börjar gälla från och med 2021-07-01

2021-§ 177

Dnr: KS.2021.0270

Avtal gällande förändring av väghållaransvar och väghållningsområde för del av väg 1186 i Kolstad

Beskrivning av ärendet

För att utveckla och binda samman cykelvägnätet mellan Finspång och Norrköping har Finspångs kommun medfinansierat anläggande av en gång- och cykelväg samt belysning längs med del av väg 1186 i Kolstad. Gång- och cykelvägens sträckning är längs med väg 1186 (Gamla Finspångsvägen), mellan befintlig gång- och cykelväg utmed riksväg 51 och fram till befintlig gång- och cykelväg i Norrköpings kommun vid Svärtinge.

I samband med byggnation av gång- och cykelvägen utmed väg 1186 har Finspångs kommun i samråd med Trafikverket valt att anlägga belysning längs med gång- och cykelvägen. Frågan gällande ett övertagande av väghållarskapet har med detta lyfts av Trafikverket och att Finspångs kommun övertar väghållaransvaret för väg 1186 inom Finspångs kommun.

Förändring av väghållaransvaret för väg 1186 inom Norrköpings kommun har tidigare reglerats så att Norrköpings kommun är väghållare för den del som ligger i Svärtinge fram till kommungränsen. Trafikverket ser i och med att Finspångs kommun övertar ansvaret för vägen att en mer rationell väghållning kan uppnås och att bättre möjligheter ges för Finspångs kommun att anpassa den aktuella vägen efter kommunens utvecklingsbehov.

Innan en överlämning av vägen sker ska en gemensam besiktning av vägens tillstånd genomföras och eventuella skador åtgärdas Trafikverket innan överlämning till Finspångs kommun sker.

Den tillkommande driftskostnaden för den aktuella vägen är beräknad till 50 000 kr/år. Driftskostnad för den 43 tkr per år.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att godkänna framtaget avtal mellan Trafikverket och Finspångs kommun gällande förändring av väghållaransvar och väghållningsområde för del av väg 1186 i Finspångs kommun

Kommunstyrelsen beslutar för egen del

2. Att ramjustering med 50 000 kr för drift- och underhåll hänskjuts till budgetberedningen för år 2022

2021-§ 178

Dnr: KS.2020.1088

Förfrågan om verksamhetsbidrag till Rejmyre Art Lab

Beskrivning av ärendet

Sedan 2009 har Rejmyre Art Lab arbetat för att etablera Rejmyre som mötesplats för konst och hantverk med fokus på plats-specifik konst. Syftet är att skapa utbyte mellan lokalsamhället Rejmyre och svenska och internationella kulturutövare samt att utveckla nya metoder för hur konst och samhälle kan mötas

Under åren 2018-2020 har föreningen erhållit ett årligt verksamhetsbidrag på 100.000 kr från Finspångs Kommun som beslutades av kommunstyrelsen 2018.

För fortsatt finansiering har föreningen från 2021 sökt ett årligt verksamhetsbidrag på 200.000 kr till sin verksamhet i hantverksbyn. Bidraget ligger till grund för andra bidrag de söker från t ex Regionförbundet Östsm, Kulturrådet mfl.

Föreningen får under 2021 stöd av kulturavdelningen motsvarande 160.000 kr i form av lokalhyra, utställningsvärdar (ferieanställda) för att kunna bedriva utställningsverksamhet i engelska magasinet under sommaren/ tidig höst.

Vi föreslår från förvaltningen att med bakgrund av detta inte bevilja ytterligare bidrag till Rejmyre Art Lab.

Yrkanden

Stefan Carlsson (V) yrkar bifall till att bevilja verksamhetsbidrag till Rejmyre Art Lab med motiveringen: ”Finspångs kommuns kulturstrategi säger i bärande delar att vi ska stödja den typ av verksamhet som ansökan avser.

Det bidrag till kultur som verksamheten bidrar med i lokalsamhället Rejmyre skapar ett mervärde för kommunen. Aktören är den enda som är verksam i kommunen som ingår i kultursamverkansmodellen varför ett bidrag från kommunen kan växlas upp med statliga medel.

För att uppnå visionen 30/35 skulle ett stöd till en högkvalitativ kulturell verksamhet vare ett viktigt steg på vägen.

Finansiering av verksamhetsbidraget tas ur kommunstyrelsens konto för oförutsedda utgifter för år 2021 och behandlas i budgeten för kommande år.”

Ulrika Jeansson (S) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut att inte bevilja verksamhetsbidrag till Rejmyre Art Lab.

Torgny Maurer (SD) yrkar avslag till Stefan Carlssons (V) yrkande och bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Kai Hallgren (SD) och Carl-Gustaf Mörner (M) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag till beslut och ställer dem mot varandra.

Ordföranden finner att kommunstyrelsen bifaller Ulrika Jeansson (S) yrkande att följa förvaltningens förslag till beslut att inte bevilja verksamhetsbidrag till Rejmyre Art Lab.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att inte bevilja verksamhetsbidrag till Rejmyre Art Lab

2021-§ 179

Dnr: KS.2020.1332

Markprissättning i Finspångs kommun

Beskrivning av ärendet

Det kommunala fastighetsbolaget Vallonbygden AB har till Finspångs kommun inkommit med en skrivelse avseende önskemål om vilken metod för markanvisning som bolaget föredrar när Finspångs kommun genomför markförsäljningar. Vallonbygden framför att bolaget ser att byggkostnader och markkostnader har stor påverkan på den slutliga hyresnivån och att det är därför av vikt att mark förvärvas till marknadsmässiga priser. Utifrån det förordar Vallonbygden AB att kommunen tillämpar ett anbudsförfarande som ett förstahandsval gällande markanvisningsmetod.

Grundförutsättningarna vid försäljning av kommunal mark i Finspångs kommun är att försäljning sker till marknadsmässiga priser. Det åligger alla kommuner, enligt EU:s statsstödsregler att sälja sin mark till det pris marknaden värderar den till. Marken värderas antingen av en oberoende expert eller genom ett öppet anbudsförfarande. I och med att förvaltningen arbetar utifrån de av kommunfullmäktige antagna riktlinjer för markanvisningar i Finspångs kommun så följer Finspångs kommun gällande lagstiftning vid försäljning av kommunal mark.

Beroende på vilken typ av markförsäljning det handlar kan följande metoder tillämpas vid försäljning av kommunal mark:

- Anbud – Genom öppet anbudsförfarande säljs marken till ett marknadsmässigt pris. Används då det finns flera intressenter och kan omfatta en lägsta prisnivå.
- Direktanvisning – Om marknadspriset är osäkert genomförs en oberoende expertvärdering. Används när det endast finns en intressent.
- Markanvisningstävling - Bästa förslag anvisas markområdet utifrån de förutsättningar och kriterier som angetts i tävlingsprogram. I de fall markpriset ingår som en del i ett anbud/tävlingsförslag kan ett lägsta pris anges av kommunen

Vid försäljning av kommunal mark är det viktigt att kommunen har möjlighet att kunna tillämpa samtliga ovanstående olika metoder beroende på vilken typ av ambition kommunen har med att utveckla ett markområde vid en försäljning. Att förordna endast en metod av ovanstående vid försäljning av kommunens mark riskerar att innebära en begränsning vid försäljning och exploatering av kommunal mark.

I den allmänna debatten framhävs ofta att det är kommunernas markpriser som gör det dyrt att bygga bostäder i Sverige. Resultatet från studier som Sveriges

kommuner och regioner (SKR) genomfört för år 2019 visar emellertid att kommunal mark utgör en liten del av de totala kostnaderna för bostadsbyggande.

I studien framgår att 68 procent av kommunerna i Sverige ligger inom ett prisspann på 501-2 500 kronor avseende genomsnittligt markpris per kvadratmeter bruttoarea vid nybyggnation av hyresrätter. Utifrån de värderingar som Finspångs kommun har genomfört inför markförsäljningar så hamnar markpriset i Finspångs kommun i den lägre delen av ovanstående prisspann.

Enligt SCB var det genomsnittliga totala produktionspriset, år 2018, 41 103 kronor per kvadratmeter lägenhetsarea i flerbostadshus i riket som helhet. Utifrån jämförelsen med det markpris kommuner tar ut bedöms markpriser utgöra en liten del av de totala kostnaderna för bostadsbyggande.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anse inkommen skrivelse från Vallonbygden AB besvarad

2021-§ 180

Dnr: KS.2021.0001

Val av ombud till Östsvenska Yrkeshögskolan AB:s bolagsstämma 2021

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har att välja ett ombud till Östsvenska Yrkeshögskolan AB:s bolagsstämma 2021.

Yrkanden

Ulrika Jeansson (S), med instämmande av Hugo Andersson (C), Inge Jacobsson (M), Stefan Carlsson (V) och Kristin Andersson (KD), yrkar att kommunstyrelsen utser Frida Granath (S) till ombud för Östsvenska Yrkeshögskolans AB:s bolagsstämma 2021.

Torgny Maurer (SD) yrkar att kommunstyrelsen utser Nathalie Pettersson (SD) till ombud för Östsvenska Yrkeshögskolans AB:s bolagsstämma 2021.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag på namn till ombud för Östsvenska Yrkeshögskolans AB:s bolagsstämma 2021.

Omröstning

Omröstning begärs och är sluten eftersom ärendet avser personval. Valet sker genom att en länk skickas ut till de beslutande ledamöterna (esmaker) där de ombeds rösta på Frida Granath (S) eller Nathalie Pettersson (SD) eller att avstå. Svaren skickas in anonymt.

Omröstningsresultat

Antalet angivna röster är 11. Med 9 röster för Frida Granath (S) och 2 röster för Nathalie Pettersson (SD) beslutar kommunstyrelsen att välja Frida Granath (S) till ombud för Östsvenska Yrkeshögskolans AB:s bolagsstämma 2021.

Kommunstyrelsens beslut

1. Att välja Frida Granath (S) som ombud till Östsvenska Yrkeshögskolan AB:s bolagsstämma 2021

2021-§ 181

Dnr: KS.2019.0914

Rapportering utifrån bifallen motion om psykisk ohälsa bland unga i Finspång

Beskrivning av ärendet

Vänsterpartiet inkom 2019-09-11 med en motion rörande insatser för att öka psykiskt välmående hos unga. Motionen bifölls av kommunfullmäktige 2020-05-03. Denna tjänsteskrivelse är en rapportering gällande sektor utbildnings arbete utifrån beslutad motion.

Analys av skolsköterskors och skolkuratorers arbetsituation

Sedan 2020 är såväl skolkuratorer som skolsköterskor organiserade inom Centrala barn- och elevhälsan (CBEH) med en gemensam gruppchef. Gruppchef har tät kontakt med sina arbetsgrupper och regelbunden avstämning, vilket möjliggör överblick över arbetsituation, arbetsbelastning och mående. Vid sjukdom eller arbetstoppar kan resurs omfördelas för kortare eller längre tid. Vid en första översyn av skolkuratorernas arbetsituation fann gruppchef stora skillnader beträffande elevantal och arbetsbelastning, varför en omfördelning av resurser genomfördes, för ökad likvärdighet och minskad arbetsbelastning. Vid resursfördelning beaktades inte enbart elevantal utan även antal skolor, restid, elevsammansättning och behov i elevgruppen.

Skolsköterskor arbetar utifrån ett nationellt program och har många lagstadgade arbetsuppgifter. 2020 utökades detta program med ytterligare vaccinationer, vilket påverkat deras arbetsbelastning. Skolkuratorers uppdrag definieras i kommunens elevhälsoplan, och deras arbetsuppgifter omfattar såväl individuellt stödande arbete, arbete på gruppnivå och organisatoriska frågor. Båda dessa yrkeskategorier upplever en tung arbetsbelastning utifrån att många barn och unga har bristande psykisk hälsa, skolfrånvaro och svårigheter att klara sin skolgång. Man upplever att rådande pandemi väsentligt påverkat både elevers skolsituation och mående och att den egna arbetsbelastningen ökat med fler samtal/insatser, orosanmälningar och remisser till olika instanser. Det finns samtidigt data som antyder att elevhälsan inte upplevs som tillgänglig för eleverna, varför behovet kan vara ännu större.

Utökning av skolsköterskor och skolkuratorer

Sektorn har sedan motionen skrevs utökat bemanningen med 1,0 skolkurator, tillsvidareanställning. Denna förstärkning har tillförts grundskolan, då gymnasiets kuratorer redan hade ett lågt elevantal per anställd. Vidare har tidsbegränsad utökning av skolsköterska om 0,8 tjänst skett.

Slutbetänkandet *Utredningen om elevers möjligheter att nå kunskapskraven* (SOU 2021:11) föreslår en lägsta nivå av godtagbar bemanning av skolsköterska och skolkurator. Jämfört med denna lägsta nivå har Finspång i genomsnitt en högre bemanning av både skolkuratorer och skolsköterskor. Notera att detta

enbart gäller vid utökad tjänst skolsköterska och att om denna tjänst upphör blir elevantalet per anställd högre än lägst acceptabel nivå.

CBEH bedömer utifrån elevantal tillgången till skolkurator som god i grundskolan och gymnasieskolan. Tillgången till skolsköterska är god i gymnasiet, och acceptabel i grundskolan. På enhetsnivå varierar tillgången till skolkurator och skolsköterska något, varför fortsatt översyn kommer att behövas. Sett till övriga faktorer som påverkar, både upplevt ökande behov men även många olika skolor att täcka, är arbetsbelastningen ändå hög. Utifrån denna bedömning ser CBEH behov av att i första hand kunna permanent utöka bemanning av skolsköterska. Årskostnaden för detta beräknas till 640 000 kr. I nuläget bekostas utökning av vakans på andra tjänster, och långsiktig finansiering saknas. CBEH ser ur ett helhetsperspektiv på ungas hälsa inga möjligheter att inom befintlig budget prioritera bort andra tjänster till förmån för utökning av skolsköterska. Inför kommande budgetår ser förvaltningen att dialog med politiken behövs kring fortsatt finansiering.

Fortlöpande information till kommunfullmäktige om de åtgärder som genomförs för att minska ungas psykiska ohälsa

I uppföljning av strategisk plan finns flera bidrag som rör psykisk hälsa, och genomförda insatser redovisas lämpligen här.

Uppföljning och utveckling av elevrådsarbetet på grundskolan

Inflytande och delaktighet följs årligen upp genom Skolverkets enkäter och redovisas i kvalitetsrapporter. Frågan om att kunna påverka sin skolgång följs upp i Om mig-enkäten. Indikatorn ”Elevs och föräldrars upplevda delaktighet i förskola, fritidshem, grundskola och gymnasieskola” finns med i uppföljningen av strategisk plan.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att ta informationen till protokollet

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2021-§ 182

Dnr: KS.2021.0434

Lovaktiviteter 2021

Beskrivning av ärendet

Finspångs kommun har blivit beviljade statliga medel för sommarlovsaktiviteter. Kommunen avser att göra medlen sökbara för kommunens föreningar. Kommunen vill på det sättet generera en större spridning av medlen i kommunen samt stärka föreningarna som under covid-19-pandemin har försvagats ekonomiskt men framförallt haft en stor nedgång i antal aktiviteter. Enligt RF-SISUs analys har Finspångs föreningar haft ett större bortfall av aktiviteter än riksgenomsnittet under 2020.

Syftet med sommarlovsaktiviteter är, förutom att ge föreningarna en chans till nystart/uppstart, att erbjuda Finspångs barn och ungdomar en meningsfull fritid även på sommaren. För att i så stor utsträckning som möjligt kunna erbjuda alla kommunens barn och ungdomar samma chans till att delta ska de aktiviteter som finansieras av kommunen vara avgiftsfria. Vidare kan bidrag ej ges till föreningar eller aktiviteter med religiös inriktning eller till aktiviteter som exkluderar deltagare enligt någon av de sju diskrimineringsgrunderna.

Genom dessa medel för lovaktiviteter styr kommunen även mot en utvidgning av de åldersgrupper som beviljas aktivitetsstöd samt att stimulansen av det ideella även kan komma att bidra till fler ledare.

Föreningarna uppmanas att särskilt arrangera aktiviteter som främjar:

- Integration av nyanlända
- Jämställdhet
- Paraidrott
- Föreningens ordinarie verksamhet

Av särskild vikt i år är att aktiviteterna är anpassade efter pandemilagen och restriktioner till följd av covid-19 pandemin.

Förvaltningen kommer skyndsamt kommunicera ut ovanstående information till föreningarna i Finspångs kommun och hantera dessa sökbara medel med så lite administration som möjligt för föreningarna.

Kommunens redan inplanerade sommarlovsaktiviteter för 2021:

Camp Grosvad

Camp Grosvad kommer arrangeras under v.26–29. Barn i åldrarna 6–13 år får delta. Samverkan med socialtjänsten och skolan är viktig för att nå en bred

målgrupp. Lägret planeras utifrån rådande restriktioner. Det kommer finnas möjlighet för ca 80 anmälda barn per vecka.

Sportis camp

Sportis camp arrangeras och drivs av RF-SISU på uppdrag av kommunen. Lägret arrangeras under v.25 och ska ge kommunens barn chansen att testa på nya sporter.

Simskolor

Fyra simskolor arrangeras i år. Simskolorna drivs av föreningar och får bidrag av kommunen. Det finns ca 50 platser i varje simskola men många öppnar för att starta upp fler grupper vid behov. Alla fyra simskolor arrangeras utanför tätorten. Dialog med Finspångs simklubb om att arrangera simskola vid någon av de centralt belägna badplatserna är inledd.

Biblioteket

Biblioteket har två olika aktiviteter inplanerade som ska främja läsandet hos barn:

- Sommarläseklubben
- Högläsning och pyssel

Kulturskolan

Kulturskolan arrangerar filmläger under en vecka i sommar där deltagarna får producera en film som sedan visas på biografen i Kulturhuset.

Feriearbete

Kommunens feriearbete är riktat mot gymnasieungdomar. Målsättningen är att kunna erbjuda alla sökande en plats.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

1. Att ta informationen till protokollet

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

- - - - -

2021-§ 183

Dnr: KS.2020.0556

LSS-boende Sundsvägen Hyresavtal

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen har genomfört en hyresavtalsupphandling av LSS boende vid Sundsvägen i Finspång. Beslut om upphandling togs i kommunfullmäktige under hösten 2020.

Upphandlingen baserades på ett boende placerad på en av kommunens anvisade tomter vid Sundsvägen i Finspång. Upphandlingen innehöll 12 lägenheter uppdelade på två separata boendeenheter.

Upphandlingen genomfördes i två steg där första steget var en förkvalificering för att ges möjlighet till att kunna lämna anbud. Här bestämdes att fem leverantörer skulle sållas fram. I alla upphandlingar för att överhuvudtaget kunna bli godkänd så ställs grundläggande kvalificeringskrav.

Kvalificeringskraven innebar att anbudsökande skulle ha en ekonomisk stabilitet, inte ha skulder till kronofogden etcetera och därmed kunna uppvisa erfarenhet av det som upphandlas.

Då förkvalificeringen var genomförd så erbjöds fem leverantörer att lämna anbud i andra steget. Utöver lägst pris så värderades sex ytterligare mervärden: Uppfyllande av beställarens verksamhetsbeskrivning, Hänsyn till brukares behov och beteenden, Skapa en god arbetsmiljö, Gestaltning, Organisering av förvaltning samt Energiförbrukning.

Förvaltningen mottog sex anbud inför utvärderingen. (En anbudsgivare lämnade två alternativa anbud vilket är fullt möjligt i en upphandling.)

Utvärdering av anbuden genomfördes av en grupp bestående av Per Kyhle upphandlingskonsult, Petra Käll Antonsen social omsorg samt Fredrik Björkman Fastighetsenheten.

När utvärdering av anbuden var genomförd kunde det konstateras att vinnare var Selhall Fastigheter AB, Tegnergatan 8, 113 58 Stockholm. Deras anbud var 2 225 000 kr/år. Övriga anbud låg i spannet om 2 250 000 till 2 890 000 kr/år.

Tilldelning av anbudet har skett och framtagande av hyresavtal har genomförts i förhandling mellan förvaltning och Selhall fastigheter AB.

Upphandlingen har utvärderats utifrån kallhyra. Hyreskontrakt som presenteras för kommunfullmäktige är framförhandlat som s.k. varmhya. Det ger ett mer förutsägbart avtal för verksamheten och samtidigt mindre administrativt arbete för förvaltningen.

Förelagt avtal är 15-årigt med nio månaders uppsägningstid. I annat fall förlängs avtalet med tre år i taget.

Anbudsgivaren köper fastigheten Nyhem 1:6 enligt fastlagd prissumma vilken regleras genom separat beslut.

Utöver detta avtal uppstår kostnad för anslutningsavgifter som inte gått att kostnadsberäknats i upphandlingen. Hanteringen av detta regleras antingen genom engångsbetalning eller tilläggshyra.

Förvaltningens förslag till beslut nästa möte

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

1. Att godkänna förelagt hyresavtal mellan Finspångs kommun och Selhall fastigheter AB Org. nr:559309–3742
2. Att Hyreskostnaden belastar Social Omsorg

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet
2. Att ärendet tas upp för beslut vid kommunstyrelsens nästkommande sammanträde

2021-§ 184

Informationsärenden

Kommunstyrelsen informeras om följande ärenden:

- Kommundirektör Johan Malmberg ger en uppdatering om läget med Coronapandemin i Finspångs kommun.
- Utbildningschef Anders Pantzar informerar om skolbibliotek – utredning, satsningar och projekt.
- HR-chef Helén Wallman, rekryteringskonsult Johanna Carlberg och lönespecialist Evelina Evertsson informerar om feriejobb och sommarvikarier
- Utvecklingsstrateg Lina Alm informerar om bredbandsläget i Finspångs kommun

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna informationen till protokollet

2021-§ 185

Anmälan av delegationsbeslut

Beskrivning av ärendet

Delegationsbeslut är beslut som kommunstyrelsen överlåtit till delegat att besluta. Besluten i sig kan alltså inte godkännas eller ändras av kommunstyrelsen. De ska dock redovisas. Delegationsbesluten har delgetts kommunstyrelsen genom en lista i möteshandlingar till sammanträdet samt genom dokument i pärm under sammanträdet. Dessa beslut redovisas för detta möte:

Beslut om tilläggsbelopp för elev i behov av
extraordinärt stöd Dnr KS.2020.0967

Beslut om sökande tillhör målgruppen för
gymnasiesärskolan samt beslut om mottagande Dnr
KS.2021.0381

Beslut om sökande tillhör målgruppen för
gymnasiesärskolan samt beslut om mottagande
Dnr KS.2021.0381

Beslut om sökande tillhör målgruppen för
gymnasiesärskolan samt beslut om mottagande Dnr
KS.2021.0381

Beslut om sökande tillhör målgruppen för
gymnasiesärskolan samt beslut om mottagande Dnr
KS.2021.0381

Beslut om sökande tillhör målgruppen för
gymnasiesärskolan samt beslut om mottagande Dnr
KS.2021.0381

Beslut att ansöka om statlig ersättning från
Migrationsverket för asylsökande gymnasieelevers
utbildningskostnad kvartal 3-4 2020. Ersätter tidigare
beslut KS.2021.0216-1 Dnr KS.2021.0216

Beslut om ersättning under förlängd undervisningstid
med ett fjärde år för elev vid Vreta Utbildningscentrum
läsåret 2021/2022 Dnr KS.2021.0408

Beslut att ansöka om statlig ersättning från
Migrationsverket för asylsökande gymnasieelevers
utbildningskostnad kvartal 1 vårterminen 2021 Dnr
KS.2021.0395

Beslut att ansöka om statlig ersättning från
Migrationsverket för asylsökande gymnasieelevers
utbildningskostnad som börjat nationellt program efter
18 års ålder kvartal 1 2021 Dnr KS.2021.0397

Marknadsföringsbidrag till Finspångs Kanotklubb 2021
Dnr KS.2020.1322

Ramjustering sektor samhällsbyggnad med anledning av
aktiverade investeringar Dnr KS.2021.0017

Reinvesterings- och underhållsplan 2021 Dnr
KS.2021.0017

Skäggebyvägen 13-17 Vattenfall 210415-210420 TA-
Plan Dnr KS.2021.0030

Arbetsområde Bangårdsvägen-Skuten-Lugnet-FTV-
20210419-20210915 Dnr KS.2020.1242

Finspångs kommuns lokala trafikföreskrifter om förbud
att parkera på Trädgårdsvägen Dnr KS.2021.0419

Finspångs kommuns lokala trafikföreskrifter om förbud
att parkera på Höjdvägen Dnr KS.2021.0419

Finspångs kommuns lokala trafikföreskrifter om förbud
att parkera på vändplats Parkvägen Dnr KS.2021.0419

Beslut extra ersättning till Ljusfalls friskola 2017 och
2018 Dnr KS.2020.1261

Beslut skolskjuts av särskilda skäl @ NN Dnr
KS.2021.0441

Beviljade parkeringstillstånd rörelsehindrade, kvartal 1
2021 Dnr KS.2021.0078

Beslut om bostadsanpassningsbidrag, kv 1, 2021 Dnr
KS.2021.0042

Tillförordnad Kommundirektör sommaren 2021 Dnr
KS.2021.0019

Utökat ansvarsområde, Hårstorps hemtjänst Dnr
KS.2021.0019

Utökat ansvarsområde, Hällestadgården Dnr
KS.2021.0019

Fullmakt att företräda Finspångs kommun vid
Förvaltningsrätten i Linköping gällande mål nr 2371-21,
laglighetsprövning enligt kommunallagen Dnr
KS.2020.0905

Stora Allén 11 FT 210419-210422 TA Dnr
KS.2021.0030

Hyttvägen 11 FT 210422-210430 TA Dnr KS.2021.0030

Bangårdsvägen 22 Finet (Brorssons Entreprenad AB)
210430-211231 GT Dnr KS.2021.0030

Bävervägen 28 Vattenfall (Brorssons Entreprenad AB)
210429-210429 GT Dnr KS.2021.0030

GC-väg ut med RV 51 mellan Bilprovningen och Coop
Vattenfall Service Nordic AB 210510-210930 GT Dnr
KS.2021.0030

Centrala Finspång FT 210421-210528 GT Dnr
KS.2021.0030

Axvägen 8 Finet (Brorssons Entreprenad AB) 210430-
211029 GT Dnr KS.2021.0030

Centrala Finspång Ramudden (Asfaltsgruppen) 210426-
220430 TA
RH+TA-planer+generella+Finspångs+kommun (1) Dnr
KS.2021.0030

Stora Allén 11A Vattenfall 210426-210514 GT Dnr
KS.2021.0030

Fågelsångsvägen 38 Vattenfall 210429-210430 GT
Fågelsångsvägen 38 Vattenfall 210429-210430 TA Dnr
KS.2021.0030

Beslut om bostadsanpassningsbidrag 2020 Dnr
KS.2020.0042

Investeringsmedgivande utemiljö Högklints fsk Dnr
KS.2021.0017

Investeringsmedgivande utemiljö Lekeberga fsk Dnr
KS.2021.0017

Investeringsmedgivande utemiljö Gullvivans förskola
Dnr KS.2021.0017

Investeringsmedgivande utomhusmiljö förskoleområde F
Dnr KS.2021.0017

IT- investeringar Storängsskolan -21 Dnr KS.2021.0017

Investeringsmedgivande inomhusmiljö storängsskolan -
21 Dnr KS.2021.0017

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna ovanstående redovisning av beslut som fattats med stöd av delegation till protokollet

2021-§ 186

Delgivningar

Beskrivning av ärendet

1. Månadsrapport mars
2. Viktig information från SKR och Sobona
3. Huvudöverenskommelse HÖK 21 med Lärarförbundets och Lärarnas Riksförbunds Samverkansråd
4. Protokoll central samverkan 7 april

Kommunstyrelsens beslut

1. Att anteckna ovanstående cirkulär och skrivelser till protokollet
